



Vedtægter for bruger- og pårørenderåd

18. oktober 2011

Bruger- og pårørenderådets opgaver

Det er ønskeligt, at rådene er synlige overfor beboere og pårørende. Synligheden kan bl.a. bestå i, at rådets medlemmer deltager i alle møder, hvor beboere og pårørende er samlet for orientering, drøftelse af aktivitetsniveau eller ved plejehjemmets fester og arrangementer i øvrigt.

Synligheden kan også bestå i, at pårørende yder en frivillig indsats ved aktiviteter.

- Rådene repræsenterer boernes (brugernes) interesser¹
- Rådene er i dialog med ledelsen om fastlæggelse af retningslinier for plejehjemmets dagligdag, herunder pleje- og omsorgsindsats og pege på behov for generel kompetenceudvikling.
- Rådene kan påse og medvirke til, at den vedtagne kvalitetsstandard overholdes
- Tilsynsrapporter (embedslæge og kommune) drøftes i rådene. Rådene har udtaleret til referat.
- Rådene bidrager med ris og ros
- Rådene medvirker til at styrke samarbejdet mellem beboere/brugere, pårørende og medarbejdere
- Rådene sparrer og samarbejder med lokalrådet.

Sammensætning

Rådet består af

- Et antal beboere/brugere og pårørende. Pårørende kan være ægtefælle, samlever, børn m.v. Et hensigtsmæssigt antal er fem. Denne gruppe overstiger antallet af øvrige deltagere.
- Den daglige leder (plejehjemsleder) samt en personalerepræsentant
- Rådet kan suppleres sig med en repræsentant fra lokalrådet enten som fast medlem eller ad hoc.

Antallet af medlemmer i bruger- og pårørenderådet må ikke overstige ni personer, ligesom antallet af beboere/brugere og pårørende skal overstige antallet af øvrige deltagere.

Bruger- og pårørenderrepræsentanter har stemmeret. Øvrige medlemmer har taleret. Der ydes ikke honorar til rådets beboere/brugere og pårørende.

Valg

Plejehjemsleder indkalder skriftligt beboere/brugere og pårørende til fællesmøde hvert år i fjerde kvartal. På mødet vælges repræsentanter til rådet. Valgperioden er et år fra 1. januar til 31. december. Bestyrelsen ved selvejende institutioner/fri-plejehjem kan deltage i valgmødet.

Valgbare er beboere/brugere og pårørende til beboere, der modtager pleje og omsorg m.v. i det pågældende plejehjem.

Kandidater, der har fået flest stemmer, indtræder i rådet. Øvrige kandidater vælges som suppleanter efter antal stemmer.

¹ Ved plejehjemsboliger opført under lov om almene boliger m.v. skal endvidere oprettes afdelingsbestyrelser, der tager stilling til alle spørgsmål om bebyggelsen (reparationer/forbedringer, budgetter m.v.).

Ophører en borger/brugerrepræsentant med at modtage pleje og omsorg, indtræder beboerens suppleant. Ophører en beboer/bruger, hvis pårørende er medlem af rådet, permanent med at modtage pleje og omsorg fra det pågældende plejehjem, kan den pårørende efter eget ønske forblive i den resterende valgperiode.

Ved første møde i rådet varetages formandskabet af plejhjemslederen. Ved første møde konstituerer rådet sig med formand og næstformand. Mødet skal afholdes inden udgangen af januar måned. Der konstitueres formand og næstformand hvert år.

Dagsordenen for ekstraordinært valgmøde i en valgperiode sættes af rådet.

Plejehjemslederen er ansvarlig for at sikre, at der i referatet fra rådets møder er anført rådets sammensætning for det pågældende plejehjem. Plejhjemsleder meddeler rådets sammensætning til Ældresekretariatet.

Evt. dispensation for etablering af bruger- og pårørenderåd skal søges skriftligt hos ældrechefen. Den kan f.eks. gives, hvis det efter gentagne forsøg ikke er lykkedes at få beboere/brugere til at indtræde i rådet.

Referat fra møder

Forud for rådets møder udsendes dagsordenen til mødet. Tilrettelæggelse af dagsordenen sker i samarbejde imellem rådets formand og plejhjemslederen.

Til valgmødet skal dagsordenen indeholde følgende:

- Valg af dirigent
- Orientering om rådets formål, opgaver m.v.
- Rådets beretning
- Godkendelse af lokale vedtægter for kommende år (antal medlemmer, mødefrekvens m.v.)
- Valg af brugere og pårørende til rådet.
- Evt.

Rådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af beboerne/brugerne eller pårønderrepræsentanterne, herunder formand eller næstformand, er til stede.

Evt. afstemning afgøres ved almindelig stemmeflertal blandt de tilstedeværende.

Rådet skal tilstræbe at nå til enighed gennem dialog.

Der udarbejdes referat over rådets møder. Referatet udsendes straks efter mødet og godkendes i rådets følgende møde. Referent er plejhjemsleder eller medarbejderrepræsentant.

Referatet offentliggøres på plejehjemmet og kommunens hjemmeside. Det sendes endvidere til direktør, ældrechef og områdechef til orientering.

Rådets møder holdes på tidspunkter, som passer de enkelte medlemmer, f.eks. efter kl. 16.00 eller 17.00.

Kompetence

Rådet deltager ikke i ansættelsessamtaler af leder og medarbejdere, ligesom rådet ikke kan blande sig i ledelseskompetencer, herunder konkrete medarbejders arbejdsindsats.

Ældreområdet forpligtelser

Der tilbydes årligt et fællesmøde mellem rådene i ældreområdet, hvor lokalrådet inviteres til at deltage.

Dagsordenen til mødet kan være et indlæg med fagligt indhold, drøftelser om rådernes arbejde for derigennem at inspirere rådene til det daglige arbejde.

Mødet kan med fordel afsluttes med en mindre festlighed som tak for indsatsen.