

27. marts 2008

Init.: JS

Bilag 2

Vejledning om Opgørelse af egenkapital og revisorerklæring.

Hvis en ansøger ønsker at dokumentere kravet om egenkapitalkrav i § 3, stk. 1 i bekendtgørelse nr. 220 af 31. marts 2000 om taxikørsel m.v. ved en erklæring afgivet af en statsautoriseret eller registreret revisor, skal erklæringen afgives på en særlig blanket herom (bilag 1). Blanketten kan også hentes på Aalborg Kommunes hjemmeside www.aalborgkommune.dk/taxi under "Blanketter".

Revisor skal opgøre egenkapitalen i henhold til de retningslinjer, der er indeholdt i denne vejledning, bekendtgørelse om statsautoriserede og registrerede revisorers erklæringer m.v. (erklæringsbekendtgørelsen) samt den danske revisorstandard om review.

Generelt:

Opgørelsen skal følge principperne, som er udtrykt i årsregnskabsloven, med de præciseringer, som specielt vedrører vognmandsvirksomhed, og som fremgår af denne vejledning.

Opgørelsen skal ske ud fra forudsætningen om, at der er tale om en igangværende virksomhed (going-concern).

Samtlige af ansøgerens aktiver og passiver skal indgå, idet opgørelsen skal omfatte såvel vognmandsvirksomhedens som ansøgerens personlige aktiver og passiver. Eventuel ægtefælles formue kan indgå i det omfang, formuen hæfter for virksomhedens gæld.

Opgørelsen kan udarbejdes i tilslutning til vognmandsvirksomhedens årsregnskab.

Fælles for aktiver/passiver:

Der skal ved værdiansættelse af aktiver og gæld ske periodisering af indtægter og udgifter indtil opgørelsesdagen.

Poster i udenlandsk valuta skal værdiansættes til officiel valutakurs pr. opgørelsesdagen, alternativt til terminskurs (ved kurssikring).

Værdiansættelse af udvalgte aktiver:

Driftsmateriel:

- 1.1. Værdien af køretøjer skal opgøres for hver hovedgruppe for sig. Ved hovedgrupper af køretøjer forstås f.eks. personbiler og taxi.
- 1.2. Ved opgørelsen af et køretøjs værdi tages udgangspunkt i køretøjets anskaffelsværdi, det vil sige den pris, der er betalt for at få køretøjet leveret inkl. opbygning i fuld registreret og køreklar stand.
- 1.3. Køretøjets værdi skal afskrives systematisk på en sådan måde, at køretøjets værdi afskrives over den forventede brugstid, jf. årsregnskabslovens principper.
- 1.4. Er køretøjets indbytningsværdi (det vil sige den værdi, materiellet opgøres til ved indbytning med nyt materiel) lavere end den værdi, det er udregnet til, jf. punkt 1.2 - 1.3, skal køretøjet nedskrives til denne lavere værdi.
- 1.5. Køretøjer, hvis værdi er væsentligt højere end anskaffelsværdien eller det beløb, hvortil det er nedskrevet, jf. punkt 1.2 - 1.3, kan opskrives til dagsværdi i overensstemmelse med årsregnskabslovens principper.
En opskrivning til dagsværdi kræver en vurdering af køretøjerne fra kompetent side.
- 1.6. Værdien af andet til taxivirksomheden hørende driftsmateriel afskrives over den reelle forventede brugstid i overensstemmelse med årsregnskabslovens principper.

Fast ejendom:

Værdiansættelse til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger beregnet over ejendommens forventede brugstid. Fast ejendom kan dog værdiansættes til den offentlige ejendomsvurdering.

Værdipapirer:

Værdiansættelsen af værdipapirer skal tage udgangspunkt i principperne i årsregnskabsloven.

Investeringsfonde:

Investeringsfondsindestående kan medtages som likvide midler. Investeringsfondshenlæggelsen skal indgå i egenkapitalen og medtages ved beregningen af udskudt skat.

Debitorer og andre tilgodehavender:

Ved værdiansættelsen skal der ske nedskrivning for evt. uerholdelige tilgodehavender.

Gæld:

Hensættelser i henhold til årsregnskabsloven betragtes i relation til formueopgørelsen som gæld.

Værdiansættelser af udvalgte gældsposter:

Såvel skyldig skat (ikke pålignet) som udskudt skat opgøres i henhold til årsregnskabslovens principper.

Skyldig skat:

Skyldig skat afsættes med ansøgerens aktuelle skatteprocent.

Udskudt skat:

Afsættes med aktuelle skatteprocenter.

Alternativt kan udskudt skat afsættes med 60 %.

Følgende poster indgår ved beregning af udskudt skat:

1. Forskelsværdier – driftsmidler.
2. Investeringsfondshenlæggelser.
3. Varelagenedskrivning.
4. Genvundne afskrivninger på bygning.
5. Evt. avance ved salg af ejendomme mv.
6. Forskudsafskrivninger.
7. "Opsparet overskud" i henhold til virksomhedsskatteoven med fradrag af a/c betalt i virksomhedsskat.
8. Hensættelse til debitortab.
9. Andet relevant.

Ved beretning af udskudt skat kan der ske modregning i skattemæssige underskud fra såvel indeværende år som underskud overført fra tidligere år.

Prioritetsgæld:

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris.

Terminskontrakter:

Såvel realiserede som urealiserede tab og gevinster på valutaterminskontrakter og andre finansielle kontrakter skal være medtaget i opgørelsen af ansøgerens egenkapital.

Leasingforpligtelser:

Leasede aktiver skal behandles efter reglerne i årsregnskabsloven.

Finansiel:

I henhold til betingelserne i årsregnskabsloven kan finansielle leasede aktiver behandles som købte aktiver. Det vil sige, at det leasede aktiv indregnes i balancen og afskrives over brugstiden. Der indregnes en tilhørende gældsforpligtelse, som regnskabsmæssigt afdrages over den periode, leasingaftalen løber.

Operationel:

Operationelle leasingaftaler indregnes ikke i balancen.